**KRITERIA ANUGERAH**

1. **PENGENALAN**

**Anugerah Bima Sakti (Kelestarian)** diwujudkan sebagai salah satu wahana membudayakan inisiatif kelestarian kampus di peringkat Jabatan TNC (HEPA) serta sebagai persediaan untuk Audit Kelestarian ***‘Green Leaf’*** di peringkat Universiti.

1. **PERMOHONAN PENCALONAN / PENYERTAAN**
   1. Terbuka kepada semua staf Jabatan Timbalan Naib Canselor (HEPA) , UTM Johor Bahru & Kuala Lumpur.
   2. Inisiatif Kelestarian yang dipertandingkan adalah inisiatif yang telah dilaksanakan pada tahun 2022 dan 2023 yang belum pernah dipertandingkan dalam Anugerah Kelestarian Jabatan sebelum ini termasuklah Anugerah Citra Karisma UTM.
2. **KRITERIA PENILAIAN**

Penilaian adalah berdasarkan kepada aspek berikut :

1. Kumpulan/PTj yang mempunyai kepekaan dan swadaya dalam melestarikan alam sekitar, penjimatan tenaga dan kewangan, mewujudkan daya usaha dan kesedaran di kalangan warga Jabatan TNC (HEP) untuk membudayakan kelestarian kampus;
2. Kumpulan/PTj tersebut berjaya menghasilkan program berimpak yang memberi manfaat dan inisiatif kelestarian kampus serta mencapai kriteria yang ditetapkan dalam “Sustainability Development Goals” / SDG; dan
3. Kumpulan/PTj berkenaan mempunyai rangkaian jaringan sinergi terbaik dengan pelbagai pihak sama ada dalam mahupun luar UTM dalam menujah inisiatif kelestarian kampus ke tahap terbaik.
4. Tarikh tutup pencalonan adalah **sebelum atau pada 20 Oktober 2024 (Ahad) jam 5.00 petang.**
5. Borang pencalonan hendaklah dihantar kepada urus setia anugerah seperti di alamat berikut:

Urus Setia Anugerah Bima Sakti (Kelestarian)

Jabatan Timbalan Naib Canselor (HEPA)

81310 UTM Johor Bahru, Johor

**(u.p: Puan Zuraidah binti Isa, emel:** [**zuraidahisa@utm.my**](mailto:zuraidahisa@utm.my)**, 01132130749 )**

1. **KATEGORI ANUGERAH DAN HADIAH**

| **KATEGORI** | **ANUGERAH / HADIAH** |
| --- | --- |
| **BERKUMPULAN** | **1 Pemenang bagi tahun 2022**  **1 Pemenang bagi tahun 2023**  Wang TunaiRM100.00 dan Sijil Penghargaan |

**BORANG PENYERTAAN**

| **BAHAGIAN I** |
| --- |

Nama :

No. Pekerja :

Jawatan :

Bahagian/ Unit/ Kolej :

No. Telefon :

Emel :

Nama Ahli Kumpulan :

| **BIL.** | **NAMA** | **JAWATAN** | **BAHAGIAN/UNIT/KOLEJ** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Sila sediakan lampiran jika bilangan ahli melebihi kotak yang disediakan

| **BAHAGIAN II** |
| --- |

Senaraikan kelestarian yang dihasilkan bagi tahun penilaian 2022 dan 2023.

**INISIATIF KELESTARIAN YANG DIHASILKAN**

| **KELESTARIAN DALAM UNIVERSITI** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **KELESTARIAN** | **PERINGKAT** | **JAWATAN / PERANAN** |
|  |  |  |  |

*Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi*

**\* Sila kemukakan dokumen sokongan atau Keterangan Jaya Diri (*Curriculum Vitae)***

| **PENGESAHAN PEMOHON** |
| --- |

Saya mengesahkan segala maklumat yang dilaporkan dan dilampirkan adalah benar.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tandatangan Staf

| **PERAKUAN OLEH KETUA JABATAN** |
| --- |

|  | DISOKONG |  |  | TIDAK DISOKONG |
| --- | --- | --- | --- | --- |

ULASAN :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tandatangan dan Cop Ketua Jabatan