

**BORANG PERMOHONAN FELOW KOLEJ KEDIAMAN**  
*RESIDENTIAL COLLEGE FELLOW APPLICATION FORM*

**Perhatian kepada pemohon :**

*Note to applicants :*

- (i) **Sila buat lampiran jika ruang yang disediakan tidak mencukupi.**  
*Please use attachment if the space provided is insufficient.*
- (ii) **Permohonan yang tidak lengkap, tidak akan dipertimbangkan.**  
*Incomplete applications will not be considered.*
- (iii) **Setiap permohonan hendaklah :**  
*Each application must be :*
  - a. **dikemukakan bersama 'Keterangan Jaya Diri' pemohon yang terkini.**  
*submitted with the applicant's most recent 'Curriculum Vitae (CV)'.*
  - b. **disokong oleh Dekan Fakulti atau Ketua Jabatan.**  
*supported by the Dean of respective Faculties or the Head of Department.*
- (iv) **Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Penolong Pendaftar Kanan, Seksyen Pentadbiran dan Pengurusan Sumber Manusia, Bahagian Governan dan Pentadbiran, Jabatan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni), Bangunan Persatuan Pelajar (SUB), Aras 2, Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru untuk dimajukan kepada Majlis Pengetua bagi proses sokongan permohonan dan sesi temu duga.**  
*All completed applications must be submitted to the Senior Assistant, Administration and Human Resource Management Section, Governance and Administration Division, Department of Deputy Vice - Chancellor (Student Affairs and Alumni), Student Association Building (SUB), Level 2, Universiti Teknologi Malaysia, Johor Bahru to be forwarded to the Council of Principals for endorsement of application and interview session.*

---

**(UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA)**

**SOKONGAN MAJLIS PENGETUA KOLEJ**  
*COUNCIL OF COLLEGE PRINCIPAL ENDORSEMENT*

**Tarikh Diterima :** \_\_\_\_\_  
*Date Received*

**Kelulusan Majlis Pengetua : Diluluskan / Tidak Diluluskan**  
*Council of College Principal Endorsement : Endorsed / Not endorsed*

**Tandatangan :**  
*Signature*

\_\_\_\_\_  
**Setiausaha Majlis Pengetua Kolej UTM**  
*Secretary of UTM College Principal Council*

**Nama :** \_\_\_\_\_  
*Name*

**Tarikh :** \_\_\_\_\_  
*Date*

 <b>UTM</b> UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA	<b>JABATAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR          (HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI)</b> Universiti Teknologi Malaysia 81310 Johor Bahru, Johor	<b>Foto Photo</b>
	<b>BORANG PERMOHONAN FELOW          KOLEJ KEDIAMAN</b> <i>RESIDENTIAL COLLEGE FELLOW          APPLICATION FORM</i>	

**Kategori Permohonan :**  
*Category of Application*

**Pelantikan Baharu**  
*New Appointment*

**Pembaharuan Lantikan**  
*Renewal of Appointment*

<b>BAHAGIAN A – MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON</b> <i>PART A – PERSONAL DETAILS OF APPLICANT</i>			
<b>Jawatan (Sila tanda) :</b> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Position (Please tick)</i>			
<input type="checkbox"/> <b>Profesor</b> <input type="checkbox"/> <b>Prof. Madya</b> <input type="checkbox"/> <b>Pensyarah/Pensyarah Kanan</b> <input type="checkbox"/> <b>Lain-lain(sila nyatakan)</b> <i>Professor</i> <i>Associate Professor</i> <i>Lecturer/Senior Lecturer</i> <i>Others (please specify)</i>			
<b>Gred Jawatan</b> : ..... <i>Grade</i>			
<b>NAMA :</b> <i>NAME</i>			
<b>No. K.P./Pasport</b> <i>NRIC/Passport No.</i>			
<b>No. Telefon Bimbit</b> <i>Mobile Phone No.</i>		<b>No. Tel. Pejabat</b> <i>Office Phone No.</i>	
<b>Fakulti /Jabatan /Pusat/Unit</b> <b>(Sila nyatakan alamat penuh):</b> <i>Faculty /School/Centre/Unit</i> <i>(Please provide full address)</i>			
<b>Pengalaman sebagai Fellow :</b> <i>Experience as a Fellowship</i>			
<b>Tarikh mula berkhidmat dengan UTM</b> <i>Date of first appointment with UTM</i>			
<b>Tarikh sah jawatan :</b> <i>Validity date</i>			
<b>Taraf Perkahwinan :</b> <b>Bujang/Berkahwin/Bercerai</b> <i>Marital Status : Married/Single/Divorce</i>		<b>Pendapatan : RM</b> <i>Income</i>	
<b>Taraf Jawatan : Tetap/Kontrak</b> <i>Job Status : Permanent/Contract</i>			
<b>Alamat Emel</b> : <i>E-mail Address</i>			
<b>Markah LNPT/LPPT terkini 2 tahun :</b> <i>LNPT/LPPT score 2 years</i>			

<b>BAHAGIAN B – KELULUSAN AKADEMIK/PROFESIONAL</b> <i>PART B – ACADEMIC/PROFESSIONAL QUALIFICATION</i>			
<b>Nama Sijil</b> <i>Name of Certificate</i>	<b>Bidang</b> <i>Field</i>	<b>Nama Institusi</b> <i>Name of Institution</i>	<b>Tahun</b> <i>Year</i>
<b>BAHAGIAN C – KEGIATAN SEMASA DI UNIVERSITI (UNTUK PERMOHONAN BAHARU SAHAJA)</b> <i>PART C – CURRENT ACTIVITY IN UNIVERSITY (FOR NEW APPLICATION ONLY)</i>			
<b>JAWATAN</b> <i>Position</i>	<b>KELAB</b> <i>Club</i>	<b>TAHUN</b> <i>Year</i>	
		<b>DARI</b> <i>From</i>	<b>HINGGA</b> <i>To</i>
<b>BAHAGIAN D – PENGALAMAN DENGAN PELAJAR (JIKA BERKAITAN)</b> <i>PART D – EXPERIENCE WITH STUDENT ACTIVITIES (IF RELATED)</i>			
<b>Nama Pertubuhan/Organisasi</b> <i>Name of Body/Organisation</i>	<b>Jawatan</b> <i>Position</i>	<b>Tempoh</b> <i>Duration</i>	
<b>BAHAGIAN E – SEJARAH SEBAGAI FELOW</b> <i>PART E – HISTORY AS A FELLOW</i>			
<b>TAHUN DILANTIK</b> ( <i>Year Appointed</i> )	<b>TEMPOH</b> ( <i>Period</i> )	<b>KOLEJ</b> ( <i>College</i> )	
<b>JUMLAH KESELURUHAN TAHUN</b> ( <i>Total Of Year</i> )			

**BAHAGIAN F – LAPORAN AKTIVITI DAN PENCAPAIAN SEPANJANG PEKHIDMATAN SEBAGAI FELOW  
(UNTUK TUJUAN PENYAMBUNGAN JAWATAN)**

*PART F – ACTIVITY REPORT AND ACHIEVEMENT AS A FELLOW – FOR RENEWAL ONLY*

**BAHAGIAN G - PERAKUAN PEMOHON**

*PART G - DECLARATION BY APPLICANT*

- (a) Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah betul dan benar.  
(b) Saya bersedia menerima keputusan untuk ditempatkan di mana-mana kolej yang telah ditetapkan.

**Tandatangan Pemohon :**  
*Applicant's Signature*

**Tarikh :**  
*Date*

**BAHAGIAN H -  
PERAKUAN OLEH DEKAN  
FAKULTI/  
KETUA JABATAN**

*PART H -  
RECOMMENDATION BY  
DEAN OF FACULTY /  
HEAD DEPARTMENT*

**Disokong**  
*Recommended*

**Tidak Disokong (Sila Nyatakan Sebab)**  
*Not Recommended (Please specify reason)*

**Ulasan :-**  
*Comments*

---

---

---

**Tandatangan :** \_\_\_\_\_  
*Signature*

**Tarikh :** \_\_\_\_\_  
*Date*

**Nama :** \_\_\_\_\_  
*Name*

**Cop :**  
*Stamp*