



UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

PANDUAN PENGANJURAN AKTIVITI / PROGRAM BERBENTUK KONSERT / HIBURAN / PERSEMBAHAN

Disediakan oleh:
Jabatan Timbalan Naib Canselor
(Hal Ehwal Pelajar)
Universiti Teknologi Malaysia

19 Jun 2023

Talian Hotline : 011-18687022 | HEPUTMKL 017-2424122
Email: helpdesk.hep@utm.my atau tphep@utm.my

KAEDAH PENGANJURAN AKTIVITI / PROGRAM BERBENTUK KONSERT / HIBURAN / PERSEMBAHAN

Berikut merupakan tindakan segera berhubung dengan penganjuran aktiviti / program berbentuk konsert yang akan dijalankan dalam tempoh bermula Jun 2023 :

- i. Mengadakan perjumpaan dengan semua penganjur yang mengadakan program.
- ii. Membuat timbangan risiko aksi luar jangka.
- iii. Mendapatkan tapisan dan kelulusan dari pihak berikut :
 - a) Pusat Islam
 - b) Bahagian Keselamatan
 - c) Pejabat OSHE UTM
 - d) Jabatan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)
- iv. Sekiranya tidak diluluskan, pastikan jelas siapa yang akan membayar ganti rugi bagi perkara yang melibatkan kewangan dan sebagainya.
- v. Maklumkan SEGERA kepada pihak JPT hasil keputusan penilaian risiko dan senarai program yang diluluskan.

Nama Penganjur:	Nama Penasihat :	Status Kelulusan : <input type="checkbox"/> Belum diluluskan <input type="checkbox"/> Telah diluluskan
Nama Program:	Bilangan Peserta:	Bilangan Penonton:
	No. Surat Kelulusan:	
Nam Sub Program :	Bilangan Jurulatih:	Tarikh Program:
	Tarikh Sub Program:	
Lokasi Program:	Saiz Ruang :	Persembahan : <input type="checkbox"/> Terbuka <input type="checkbox"/> Tertutup

Maklumat Program/Jemputan

Nama Artis /Penceramah/Jemputan :	
Bentuk Persembahan	<input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Band Iringan <input type="checkbox"/> Forum <input type="checkbox"/> Tarian <input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Minus One <input type="checkbox"/> Ceramah
Senarai Lagu :	

Nama Artis /Penceramah/Jemputan :	
Bentuk Persembahan	<input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Band Iringan <input type="checkbox"/> Forum <input type="checkbox"/> Tarian <input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Minus One <input type="checkbox"/> Ceramah
Senarai Lagu :	

Nama Artis /Penceramah/Jemputan :	
Bentuk Persembahan :	<input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Band Iringan <input type="checkbox"/> Forum <input type="checkbox"/> Tarian <input type="checkbox"/> Nyanyian <input type="checkbox"/> Minus One <input type="checkbox"/> Ceramah
Senarai Lagu :	

**Jika lebih dari 3 individu, sila sediakan lampiran*

Penyataan Risiko										
Kawalan Risiko	Manusia		Peralatan		Persekitaran					
		<input type="checkbox"/> Penjarakan Penonton	<input type="checkbox"/> Susunan Kerusi Penonton	<input type="checkbox"/> Jarak Penonton	<input type="checkbox"/> Marsyal (Kawalan/ Petugas Keselamatan)	<input type="checkbox"/> Penghadang	<input type="checkbox"/> Penyediaan Kerusi	<input type="checkbox"/> Terbuka	<input type="checkbox"/> Tertutup	<input type="checkbox"/> Kehadiran VIP
Lain-lain Kawalan Risiko										
Jangkaan Risiko <i>Sila nyatakan</i>										
Tahap Risiko	<input type="checkbox"/> Rendah		<input type="checkbox"/> Sederhana		<input type="checkbox"/> Tinggi					
Polisi & SOP Dipatuhi	*Sertakan sebagai Lampiran									
Maklumat Pemohon										
PEMOHON	Tandatangan		PENASIHAT	Tandatangan						
	Nama			Nama						
	No. Matrik			Jawatan						
	No. Tel			No. Tel						
	Tarikh			Tarikh						
			Cop Rasmi							

Lampirkan :

1. Salinan Surat Kelulusan program
2. Senarai Nama AJK & Penasihat (Nama Penuh | No. Matrik | No. KP/Pasport | No. Tel | Emel)
3. Atur cara program
4. SOP Ketika Program/Acara yang perlu dipatuhi

Pemohon juga dikehendaki mengisi Borang Penilaian Risiko di pautan :

<https://bit.ly/BorangPenilaianRisikoCeramahPersembahan>

Ulasan Pegawai Pusat Islam/Penasihat Persatuan Agama

1. Artis/Jemputan Mematuhi Piawai

 Ya Tidak

2. Langkah Kawalan Sesuai

 Ya Tidak

3. Penceramah mempunyai Tauliah

 Ya Tidak

4. SOP Ketika persembahan dilampirkan

 Ya Tidak

5. Persembahan/Ceramah/Forum sesuai

 Ya Tidak

Impak Risiko

 Rendah

 Sederhana

 Tinggi

Status

 Diluluskan

 Tidak Diluluskan

 Perbincangan Lanjut

Ulasan Pegawai :

Tandatangan Pegawai

Tarikh :

Nama Pegawai

Jawatan

Ulasan OSHE

Status

 Diluluskan

 Tidak Diluluskan

 Perbincangan Lanjut

Ulasan Pegawai :

Tandatangan Pegawai

Tarikh :

Nama Pegawai

Jawatan

Ulasan Bahagian Keselamatan

Status

 Diluluskan

 Tidak Diluluskan

 Perbincangan Lanjut

Ulasan Pegawai :

Tandatangan Pegawai

Tarikh :

Nama Pegawai

Jawatan

UNTUK KEGUNAAN BAPP
 Borang Telah Disemak

Tandatangan :

Cop Rasmi : _____

Tarikh : ___/___/___

 LULUS / DITOLAK

Tandatangan :

Cop Jawatan :

Tarikh: ___/___/___

 Permakluman

Tarikh: ___/___/___

Carta Alir Kelulusan Penganjuran Program Berbentuk Konsert / Hiburan / Persembahan

